



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n° 003402

del 25 SET 2020

Determinazione del Responsabile dell'Area
Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali
/ Servizio Contenzioso

**IMPEGNO DI SPESA
CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO
DELL'INCARICO LEGALE**

N° 11 del Reg.

Data: 12/03/2018

OGGETTO: Contenzioso Federfarma, Ordine Farmacisti Provincia di Salerno, dott.ssa Ilaria La Vecchia, per annullamento, previa sospensione, dell'Ordinanza Sindacale prot. n° 4156 - del 15/12/2017. Affidamento incarico legale per Opposizione e impegno di spesa, come da indirizzi emanati con la Delibera di Giunta Comunale n° 20 - del 07/03/2018. -

UFFICIO DI SEGRETERIA - PROTOCOLLO GENERALE

Numero reg. generale [46]

del [25 SET 2020]

Il Responsabile Dell'Area Amministrativa / Servizi Demografici / Affari Generali / **Servizio Contenzioso**

Riconosciuta la propria competenza in materia, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico della responsabilità del servizio che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Premesso che:

- **in data** 12 dicembre 2017, veniva **chiusa** l'unica farmacia presente sul territorio di questo Comune, in quanto il gestore (dott. Antonio **Apicella**) era assegnatario di una nuova sede farmaceutica nel Comune di **Eboli** (Sa);

- **con** Ordinanza Sindacale prot. n° **004156** - del **15 dicembre 2017**, il sig. Sindaco **incaricava**, per ragioni di opportunità e per non interrompere un servizio primario per i cittadini, con effetto immediato, la dott.ssa Danila Biagina **Cammarano**, nata a **Lodi** (Mi), il 06/01/1980, iscritta **all'Albo** dei Farmacisti della Provincia di Salerno, al n° **2247**, della **gestione** della sede farmaceutica di **Aquara**, e fino a quando la Regione Campania non avesse attivato l'esercizio;

Visto il Ricorso al **TAR** Campania, Sede di **Salerno**, notificato a questo Ente in data **06/02/2018**, ed assunto al prot. n° **00531**, il medesimo giorno, presentato da: **Federfarma** - Salerno, Ordine dei Farmacisti della Provincia di Salerno e dalla dott.ssa Ilaria **Lavecchia**, quest'ultima nella sua qualità di titolare della farmacia **Lavecchia**, unica e rurale sita nel Comune di **Ottati** (Sa), interessata, tutti rappresentati e difesi dalla Studio Associato **Accarino** (avv.ti Francesco e Paolo **Accarino**, nonché dall'avv. Antonella **Villani**, sito in **Salerno**, alla Via Vittorio Emanuele, n° 58;

Con il citato ricorso, veniva richiesto l'**annullamento**, previa **sospensione** ed adozione delle più idonee misure cautelari, **dell'Ordinanza** del Sindaco di **Aquara**, prot. n° **004156** - del **15 dicembre 2017**, nonché di ogni altro atto presupposto, connesso, collegato e conseguente;

Dato atto che, il citato ricorso è stato **notificato** anche all'**Avvocatura Generale dello Stato** di **Salerno**, in nome e per conto del sig. **Sindaco** di questo Comune di **Aquara**, quale **Ufficiale di Governo**, così come risulta anche da nota della stessa Avvocatura del 15/02/2018 (Affare legale **000797/2018**), assunta al protocollo di questo Ente al n° **000682** - in data 16/02/2018, agli atti;

- **che** questo Ente con la presente, ritiene di doversi costituire in giudizio al fine di difendere le proprie ragioni in merito;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n° **20** - del **07/03/2018**, con la quale venivano forniti "**indirizzi**" al Responsabile di questo servizio, al fine di difendere le ragioni innanzi al "**TAR** Regionale della Campania - **Sezione di Salerno**", nel contenzioso di cui sopra è menzione;

Dato atto che questo servizio, per le vie brevi, ha richiesto n° **3 (tre)** preventivi a professionisti esterni, al fine di conferire incarico legale per la difesa delle ragioni di questo Ente innanzi al citato **TAR**;

Viste le seguenti offerte da parte di professionisti esterni:

1)- avv. Antonia **De Lisio** - da **Mercogliano** (Av), la quale offre il compenso di **€uro 3.642,16**, comprensivo di accessori (nota prot. n° **001057** - del 12 marzo 2018;

2)- avv. Rosanna **Tartaglione** - da **Marcianise** (Ce), la quale offre il compenso di **€uro 8.464,36**, comprensivo di accessori (nota prot. n° **001057** - del 12 marzo 2018;

3)- avv. Vincenzo **Morrone** - da **Salerno**, il quale offre il compenso di **€uro 14.562,02**, comprensivo di accessori (nota prot. n° **001057** - del 12 marzo 2018;

Visto che, l'offerta più conveniente per questo Ente è quella dell'avv. ntonia **De Lisio** - da **Mercogliano** (Av), che offre l'importo onnicomprensivo di **€uro 3.642,16**;

Ritenuto al fine di difendere le ragioni di questo Comune, conferire incarico legale all'avv. Antonia **De Lisio** - C.F.: **DLS NTN 62R67 F559G**, PEC: avvantonia.delisio@legalmail.it, con studio in **Mercogliano** (Av), alla Via Nazionale, n° 207, **esperta, Patrocinante** in Cassazione, Docente Legislazione del Farmaco – Università Federico II – Facoltà di farmacia – Corso di Laurea "Informazione Scientifica del Farmaco";

Dato atto che con la medesima Delibera n° **20** – del **07/03/2018**, veniva dato mandato a questa Area Amministrativa di predisporre apposita Determina di **impegno di spesa**, per la somma di **€uro 3.642,16**, **comprensiva di Iva (22%), Cap (4%),** spese generali (12% sul compenso totale), a dedurre la **Ritenuta d'Acconto 20%** (su compenso e spese imponibili);

Vista la presente Determina, con la quale viene **affidato** l'incarico legale, **impegnata** la somma di **€uro 3.642,16** (tremilaseicentoquarantadue/16), **comprensiva di Iva, Cap,** spese generali (12% sul compenso totale), e verrà direttamente liquidata allo stesso legale, con l'intesa che il **mandato** di pagamento **verrà emesso a presentazione** di apposito e **regolare documento fiscale** (fatturazione elettronica), a cui anche i legali sono sottoposti a partire dal **01 luglio 2017**;

Dare atto che il **GIG** attribuito dal sistema informativo **dell'AVCP**, che individua specificamente la presente acquisizione è: **Z912487F29** (€uro 2.563,00) e che il **Codice Univoco Ufficio**, ai fini della Fatturazione Elettronica è: **17NZ4L**;

Accertata la regolarità tecnica dell'impegno e della spesa, nonché l'ammissibilità della stessa al pagamento;

Ritenuto di poter, nonché di dover dar corso alla relativa liquidazione;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) ed in particolare l'art. **107** "Funzioni e responsabilità dei dirigenti", l'art. **151** "Principi in materia di compatibilità", e l'art. **184** "Liquidazione di spesa", che demanda ai responsabili dei Servizi gli atti di **liquidazione**;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Determina

- **la premessa** costituisce parte integrante della presente, per cui si intende qui ripetuta e sottoscritta;

- **impegnare** la complessiva spesa di **€uro 3.642,16** - al Cap. **138** – Art. **0** – Cod. Bil. **01.02-1.03.02.99.002**, denominato: "Spese per liti, arbitraggi, ecc.", del Bilancio Corrente Esercizio Finanziario anno **2018**, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° **13** – del **04 maggio 2018**;

- **in relazione** a quanto stabilito, il legale scelto avv. Antonia **De Lisio**, con studio in **Mercogliano** (Av), alla Via Nazionale, n° 207, **Patrocinante** in Cassazione, Docente Legislazione del Farmaco – Università Federico II – Facoltà di farmacia – Corso di Laurea "Informazione Scientifica del Farmaco", C.F.: **DLSNTN62R67F559G**, **difenderà** le ragioni e gli interessi dell'Ente nel Giudizio promosso dalla "**Federfarma**", con ricorso per l'annullamento dell'Ordinanza Sindacale prot. n° **4156** – del 15/12/2017, resa per assicurare l'assistenza farmaceutica alla popolazione in ogni fase e in ogni grado, con facoltà di presentare e

sottoscrivere memorie, atti giudiziari, nominare, revocare, sostituire a sé altri procuratori, conferendo **ogni più ampia facoltà di legge**;

- **imputare** la complessiva spesa di **€uro 3.642,16** - al Cap. **138** - Art. **0** - Cod. Bil. **01.02-1.03.02.99.002** - denominato: "Spese per liti, arbitraggi, ecc.", del Bilancio Corrente Esercizio Finanziario anno **2018**, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° **13** - del **04 maggio 2018**;

- **dare atto** che il **GIG** attribuito dal sistema informativo **dell'AVCP**, che individua specificamente la presente acquisizione è: **Z912487F29** (€uro 2.563,00), e che il **Codice Univoco Ufficio**, ai fini della Fatturazione Elettronica è: **17NZ4L**;

- **che** la presente Determina di **affidamento** e di **impegno** (di quanto pattuito), costituisce vincolo contabile, con l'intesa che la liquidazione avverrà con apposita Determina, a seguito di **presentazione** di apposito e **regolare documento fiscale** (fatturazione elettronica), a cui anche i legali sono sottoposti a partire dal **01 luglio 2017**;

- **dare immediata** esecuzione alla presente, assumendone direttamente la relativa responsabilità, dando atto che le finalità della spesa impegnata corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi programmati;

- **dare atto** inoltre, che l'atto sopra esteso è conforme alle normative vigenti, è idoneo al perseguimento dell'interesse pubblico generale ed al raggiungimento degli obiettivi assegnati, rispetta i termini previsti, ottempera agli obblighi normativi ed è, pertanto, regolare anche in ordine alla correttezza del procedimento amministrativo seguito, ai sensi del vigente **Regolamento** per l'acquisizione dei beni e servizi in economia, art. **13** - comma 4 - lett. **e**), approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° **09** - del **28/03/2007**;

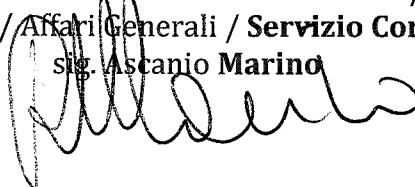
- **dare atto** ai sensi dell'art. **6 bis**, della Legge n° **241/1990**, dell'art. **1**, comma 9, lett. **e**), della legge n° **190/2012**, nonché del **Piano Anticorruzione**, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

- **trasmettere** il presente, in **triplice** originale, al responsabile del Servizio Finanziario per il visto di sua competenza, ai fini dell'esecutività dell'atto, ai sensi dell'art. **151** - comma 4° - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° **267** (TUEL) e dall'art. **25** - comma 7° - del vigente Regolamento di Contabilità Comunale;

- **pubblicare** il presente provvedimento all'apposita sezione dell'Albo Pretorio on line, assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° **33** - del 14 marzo 2013 e, nel rispetto del piano triennale di prevenzione della corruzione, mediante ulteriore pubblicazione sul link del sito **Web** istituzionale denominato, "**Amministrazione Trasparente**";

- **la presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma 9, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° **267** (TUEL). -

Il Responsabile dell'Area Amministrativa / Servizi
Demografici / Affari Generali / **Servizio Contenzioso**
sig. **Ascanio Marino**





La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Sindaco -

- Area Finanziaria -

- Area Amministrativa -

AREA FINANZIARIA

VISTO: ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, del T.U.E.L. n° 267/2000, **SI ATTESTA** la copertura finanziaria sul pertinente riferimento al Bilancio del corrente Esercizio;

Il suddetto impegno è stato regolarmente annotato nelle scritture contabili di quest'Area:

Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE			

Dalla Residenza Comunale, **12/03/2018**



IL RESPONSABILE "AD INTERIM" DELL'AREA

sig. Ascanio Marino

Ai sensi dell'art. 25 - comma 7°, del vigente Regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria, per gli adempimenti di rispettiva competenza. -

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi, a decorrere

dal 25 SET 2020;

Dalla Residenza Comunale, 25 SET 2020



IL RESPONSABILE DELL'ALBO

sig. Annibale Fauceglia